Informatiemanagementoverleg

Datum: 19-12-2019

Uitgenodigd: Patrick, Klaartje, Maarten Brock, Roomyla (afwezig), Ed, Maarten Zeinstra, Valentina  
Voorzitter: Maarten Zeinstra  
Secretaris: Valentina Infanti

# Stukken

* Notitie Rechteninfrastructuur
* Overzicht actiepunten SET ICT

In de map G:\02. Afdeling AC\11. Informatie Management\01. Algemeen\IM-overleg\Stukken IM overleg 20191219\ staan alle bijgeleverde stukken van dit overleg.

# Actielijst

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Onderwerp | Actie | Wie | Status |
| ISMS rapportage | ISMS rapportage van Q3 2019 maken en presenteren bij het volgende overleg | Ed en Maarten Z. | Lopend |
| Informatieveiligheidsbeleid | Navragen bij Tanja of het beleid toch geüpdatet moet worden en het beleidsplan updaten waar nodig en taalkundig reviseren | Maarten Z. | Lopend |
| Informatiebeleidsplan | Het plan vastleggen in het MT | Maarten Z. | Afgehandeld |
| Opruiming G-Schijf | Voorstel over de opruiming van de G-Schijf | Maarten Z. | Akkoord MT |
| Overeenkomsten | Analyse maken van de drie overeenkomsten die nu in gebruik zijn | Maarten Z. | On hold |
| Verbinding Jansst.-scanst. | Maarten B. blijft in contact met Ed over de verbinding Jansstraat-scanstraat voor Antoinet | Maarten B. | Lopend |
| CMS | Onderzoek naar een klantcontactsysteem | Valentina | Lopend |
| Persistent Identifiers | Maarten Z. gaat kijken naar de problemen in de transitie van maior naar MAIS en naar de objecten zonder GUID, en komt met een advies over het voorstel van De Ree | Maarten Z. | On hold |
| WorldCat |  | Maarten Z. en Roomyla | Lopend |
| Transitie beeldbank |  | Maarten Z. | Lopend |
| Notitie rechteninfrastructuur |  | Iedereen | Lopend |
| Escrow regeling |  | Maarten | Lopend |
| Acties SET ICT | (Link naar) Het overzicht van tickets bij SET ICT | Ed | Lopend |
| NAS | Controle ruimte gebruik NAS en pre-NAS | Ed | Lopend |
| Notitie Wikipedia | Schrijven notitie impact openen archief tbv Wikipedia | Maarten | Lopend |
| Standaard templates Office pakket | Opstellen plan van aanpak standaard templates | Maarten | Lopend |
| MARA Rechtenblad | Delen MARA rechtenblad | Maarten | Zie stukken. |
| Aanpassing licentie – licentie metadata | Dit is blijven liggen | Maarten | Lopend |

# Agendapunten

## 1. Notitie rechteninfrastructuur

In het vorige overleg is de notitie rechteninfrastructuur geïntroduceerd. Deze notitie beschrijft hoe het beschrijven van rechten per object in de collectie voor betere ontsluiting van de collectie kan zorgen.

Roomyla en Valentina hebben gereageerd op de vraag van feedback. Door het gebrek van verdere feedback zullen we in het overleg gezamenlijk de kern van de notitie doornemen zodat deze binnen de komende weken voorgelegd kan worden aan het MT.

## 2. Actiepunten SET ICT

Deze staan in de map van het overleg.

## 3. Update transitie Beeldbank

Er heeft goed overleg plaatsgevonden tussen het NHA en de REE. We hebben een plan afgesproken waarin de REE aan onze wensen zal voldoen. In eerste instantie zou dit voor het einde van het jaar afgerond zijn. Deze oplossing bestaat uit drie delen:

1. Het plaatsen van de afbeeldingen uit Memorix in ongewijzigd formaat en locatie op de NAS
2. Een wijzigingslijst aanleveren waarbij de identifiers voor 80% gecorrigeerd kunnen worden. Deze kan op termijn nog tot 95% komen
3. Op termijn het automatisch verplaatsen en hernoemen van de bestanden op de NAS.

De afbeeldingen staan voor onze oplossing inmiddels op de juiste plaats op de NAS en de servers van de REE. Het aanleveren van de wijzigingenlijst heeft wat vertraging opgelopen.

## 4. Update koppeling Bibliotheek - Worldcat

Dit werk is geblokkeerd door de import van de STCN titels in MAIS. Deze vertraging van begin dit jaar betekent dat we een nieuwe export bij de KB opgevraagd hebben.

MaartenZ heeft de coördinatie naar zich toegenomen en neemt het datamodellering op zich.+

## 5. G-Schijf

De notitie over en aanpassing / opschoning van de G-schijf is aangenomen is het MT. MaartenZ kan de werkzaamheden in de notitie uitvoeren. Binnen dit overleg is het goed om hier wat kaders aan te stellen.

## 6. Informatieveiligheid

Er is een maandelijks informatieveiligheidsoverleg ingepland. Binnen dit overleg tussen informatiemanagement, ICT coördinatie en FG wordt de informatieveilgheid in de gaten gehouden. Uitkomsten van dit overleg is dat het informatieveiligheidsbeleid en het beleid privacy in 2020 vernieuwd moeten worden.

Valentina is gevraagd om een bewustwordingscampagne te gaan samenstellen die samen kan vallen met de uitrol van nieuwe laptops.

De agenda en de staccato notities kunnen gevonden worden op G:\02. Afdeling AC\11. Informatie Management\01. Algemeen\Informatieveiligheidsoverleg\20191210

## 7. Workshop auteursrecht

De workshop was goed bezocht en naar mijns inzien waren mensen erg tevreden. Het lijkt mij handig om deze workshop nog eens aan te bieden aan de mensen die bij deze keer niet aanwezig konden zijn. Hieronder vallen bijvoorbeeld mensen van de scanstraat en mensen van de studiezaal.

Hiernaast kunnen we ook denken aan een kortere variant van de workshop voor de afdelingshoofden / MT-leden zodat deze ook op de grote lijnen geïnformeerd zijn.

## 8. Peter Brand

Nieuwe inhuur Peter Brand zal in januari beginnen. Hij heeft dezelfde positie als MaartenZ als specialist informatiemanagement. Peter zal een grotere rol nemen binnen het programma Digitaal Informatiebeheer met oog op de werkzaamheden voor het inrichten van het eigen e-depot. MaartenZ en Roomyla stemmen zijn tijdsbesteding samen af.

## 9. Opslag NAS